

# INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 diciembre del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ  
Director General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Blanca Lidia Ortega Lima</u>	CUI:	<u>3428742762207</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-4103-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1256-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>92553974</u>
Número de Factura:	<u>613958385</u>	Serie:	<u>9A072682</u>
Honorarios Mensuales:	<u>5,000</u>	Período del Informe:	<u>16-11-2023 al 31-12-2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>7,500</u>	Plazo del Contrato:	<u>16-11-2023 al 31-12-2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Museo Nacional de Arte Maya Arqueología y Etnología. Direccion Tecnica de Museos y Centros Culturales

Objetivos del Contrato: "La Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Museo Nacional de Arte Maya, Arqueología y Etnología de la Direccion General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

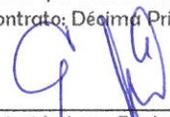
- Brinde 30 bienvenidas a los visitantes.
- Brinde 12 tours a los visitantes en cada sala estipulada del museo.
- Brinde 10 vigilancias en las distintas salas del museo.
- Brinde 03 apoyos en las distintas actividades que me fueron solicitadas.

Blanca Lidia Ortega Lima  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

MA. Christopher Martinez  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

*M.A. Christopher Steve Martinez Donado*  
ADMINISTRADOR  
MUSEO NACIONAL DE  
ARTE MAYA  
ARQUEOLOGÍA Y ETNOLOGÍA



## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ  
Director General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Blanca Lidia Ortega Lima</u>	CUJ:	<u>3428742762207</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-4103-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1256-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>92553974</u>
Número de Factura:	<u>613958385</u>	Serie:	<u>9A072682</u>
Honorarios Mensuales:	<u>5,000</u>	Período del Informe:	<u>16-11-2023 al 31-12-2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>7,500</u>	Plazo del Contrato:	<u>16-11-2023 al 31-12-2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Museo Nacional de Arte Maya Arqueología y Etnología. Direccion Tecnica de Museos y Centros Culturales</u>		

Objetivos del Contrato: "La Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Museo Nacional de Arte Maya, Arqueología y Etnología de la Direccion General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoye en propocionar informacion y acompañamiento a los visitantes en las distintas salas del museo.
- Apoye en la elaboracion de informes o reportes de los visitantes.
- Apoye en las diferentes actividades que se realizan en las salas.
- Apoye con los diversos grupos de escolares que visitan el museo.

Blanca Lidia Ortega Lima  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

MA. Christopher Martinez  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

X.A. Christopher Steve Martínez Domado  
ADMINISTRADOR  
MUSEO NACIONAL DE  
ARTE MAYA  
ARQUEOLOGÍA Y ETNOLOGÍA



## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 diciembre del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ  
Director General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Blanca Lidia Ortega Lima	CUI:	3428742762207
Número de contrato:	DCPCVN-029-4103-2023	Acuerdo Ministerial:	1256-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	92553974
Número de Factura:	613958385	Serie:	9A072682
Honorarios Mensuales:	5,000	Período del Informe:	Diciembre 2023
Monto Total del Contrato	7,500	Plazo del Contrato:	16-11-2023 al 31-12-2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Museo Nacional de Arte Maya Arqueología y Etnología. Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales		

Objetivos del Contrato: "La Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Museo Nacional de Arte Maya, Arqueología y Etnología de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

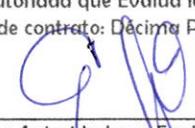
- Apoye en proporcionar información y acompañamiento a los visitantes en las distintas salas del museo.
- Apoye en la elaboración de informes o reportes de los visitantes.
- Apoye en las diferentes actividades que se realizan en las salas.
- Apoye con los diversos grupos de escolares que visitan el museo.

Blanca Lidia Ortega Lima  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

MA. Christopher Martinez  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

*M.A. Christopher Steve Martínez Donado*  
ADMINISTRADOR  
MUSEO NACIONAL DE  
ARTE MAYA  
ARQUEOLOGÍA Y ETNOLOGÍA

